

PROTOCOLLO DI INTESA FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL CONTINGENTE DI PERSONALE CHIAMATO A GARANTIRE LA CONTINUITA' DELLE PRESTAZIONI INDISPENSABILI NELL'AMBITO DEI SERVIZI PUBBLICI CONSIDERATI ESSENZIALI IN CASO DI SCIOPERO PRESSO L'I.C. "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA" DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

3-2-2022

STIPULATO

TRA

l'amministrazione scolastica "I.C. Carlo Alberto Dalla Chiesa" di San Giovanni La Punta rappresentata per la parte pubblica dal dirigente scolastico pro-tempore dott.ssa Cali Pierina Maddalena

E

1043 A/26

Firmato digitalmente da le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

**Luisella Catania**

FLC CGIL rappresentata da MOTTA GABRIELLA e GNOLFO MELCHIORRE

CN = Catania Luisella rappresentata da LEONE NATALINA (DELEGATA)

C = IT UIL SCUOLA RUA rappresentata da : ASSENTE

SNALS CONFISAL rappresentata da MUSICO' GIUSEPPINA MARISA e BONNICI ADELE (DELEGATE)

GILDA UNAMS rappresentata ASSENTE

ANIEF rappresentata da LUISELLA CATANIA

ai sensi

- della legge 12 giugno 1990, n.146 recante "Norme sull'esercizio del diritto allo sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati", così come modificata dalla legge 11 aprile 2000, recante "diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali;
- dell'art.3 c.2 dell'accordo sottoscritto in data 2 Dicembre 2020 tra l'ARAN e le Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFISAL, ANIEF recante "accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero "; pubblicato sulla G.U. serie generale n.8 del 12 gennaio 2021;
- che tale accordo nazionale sostituisce l'accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999

**Art.1 PREMESSA**

Il presente protocollo e' finalizzato alla determinazione del numero di lavoratori interessati e dei criteri di individuazione dei medesimi necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero così come definito nell'art. 3 c.2 "Presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001 individuano, in un apposito protocollo di intesa, nel rispetto di quanto indicato al comma 1, il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi, tra i quali dovrà privilegiarsi la volontarietà degli stessi e, in subordine, il criterio di rotazione. In ogni caso per garantire le prestazioni indispensabili si dovrà tendere ad utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori"

**Art. 2 DESTINATARI**

Le disposizioni contenute nel presente protocollo si applicano a tutto il personale docente ed ATA con rapporto a tempo indeterminato o a tempo determinato in servizio presso l'istituto comprensivo Carlo Alberto Dalla Chiesa di San Giovanni La Punta.

**ART.3 SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA ASSICURARE IN CASO DI SCIOPERO DI CUI ALL'ART.2 DELL'ACCORDO 2 DICEMBRE 2020**

Le parti concordano di individuare quali servizi pubblici essenziali quelli indicati nella tabella

servizi pubblici essenziali nelle Istituzioni scolastiche	prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero
a) istruzione scolastica, in particolare per gli aspetti contemplati dall'art. 1, comma 2, lett. d) della L. n. 146/1990	a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio
b) erogazione di assegni e di indennità con funzione di sostentamento.	d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

**ART. 4 CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARIO AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI DI CUI ALL'ART.3 DEL PRESENTE PROTOCOLLO**

Tenuto conto che nell'a.s. presso l'istituzione scolastica:

**risultano funzionanti n. 5 plessi che accolgono rispettivamente:**

- plesso Trappeto: n. 3 classi scuola primaria, n. 2 sezioni di scuola dell'infanzia;
- plesso P. dell'Ova: n. 19 classi scuola primaria delle quali sei a tempo prolungato;
- plesso Balatelle: n. 5 classi di scuola primaria e n.15 classi di scuola secondaria;
- plesso Raffaello Sanzio n. 4 sezioni scuola dell'infanzia delle quali 1 a tempo prolungato di scuola dell'infanzia,
- sez. distaccata Biblioteca n. 2 classi di scuola primaria

**risultano in organico:**

- n. 102 docenti (dei quali 5 organico Covid);
- n. 19 collaboratori scolastici (dei quali 3 organico covid);
- n. 6 Assistenti Amministrativi (dei quali 1 organico Covid)

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella

Per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. a1) dell' accordo 2 dicembre 2020: attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità

Contingente di personale	Criteri di contingentamento
<p><b>Personale docente:</b></p> <p>Tutti i docenti del consiglio di classe interessato</p>	<p><b>non è previsto contingentamento</b> per il personale docente anche nel caso di scioperi proclamati in concomitanza dell'effettuazione degli scrutino intermedio e/o finale, tenuto conto della possibilità di differirne le predette operazioni entro 5gg rispetto alle date fissate nel calendario scolastico;</p> <p><b>è previsto contingentamento</b> solo nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)</p>

<b>Personale ATA: Assistente Amministrativo</b>  <b>1 (una ) unità di personale</b>	sulla base delle specifiche aree di competenza, acquisizione, in forma scritta, della disponibilità; in assenza di disponibilità o, in caso di contingente non sufficiente si adotterà il criterio della rotazione negli anni secondo l'ordine alfabetico
<b>Personale ATA: collaboratore scolastico</b>  <b>1 (una ) unità di personale</b> per l'uso dei locali interessati per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale per i plessi Balatelle	individuazione del personale da contingentare tra coloro che abbiano espresso, in forma scritta, la loro disponibilità; in assenza di disponibilità o, in caso di contingente non sufficiente si adotterà il criterio della rotazione negli anni secondo l'ordine alfabetico

Per garantire le prestazioni di cui **all'art. 2, comma 2, lett. a2)** dell' accordo 2 dicembre 2020: vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio

Contingente di personale	Criteri di contingentamento
<b>Personale ATA: collaboratore scolastico</b> 2 (due) unità di personale per il plesso P. dell'Ova 1(una) unità di personale per il plesso Raffaello Sanzio	ove il servizio di refezione sia eccezionalmente mantenuto: -in individuazione del personale da contingentare tra coloro che abbiano espresso, in forma scritta, la loro disponibilità; -in assenza di disponibilità o, in caso di contingente non sufficiente si adotterà il criterio della rotazione negli anni secondo l'ordine alfabetico

Per garantire le prestazioni di cui **all'art. 2, comma 2, lett. d1)** dell'accordo 2 dicembre 2020: adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

Contingente di personale	Criteri di contingentamento
<b>DSGA</b>	
<b>Personale ATA: Assistente Amministrativo</b> 1 (una) unità di personale	sulla base delle specifiche aree di competenza, acquisizione, in forma scritta, della disponibilità; in assenza di disponibilità o, in caso di contingente non sufficiente si adotterà il criterio della rotazione negli anni secondo l'ordine alfabetico

#### ART.5 APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA

Il Dirigente scolastico, sulla base del presente protocollo di intesa, emanerà il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati all'art.4

San Giovanni La Punta 03 02/2021

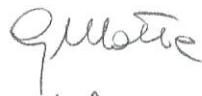
Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico  
dott.ssa Cali Pierina Maddalena



Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL



CISL FSUR



UIL SCUOLA RUA /

SNALS CONFASAL



GILDA UNAMS

ANIEF

Firmato digitalmente da  
**Luisella Catania**  
CN = Catania Luisella  
C = IT

San Giovanni La Punta 03 02/2021

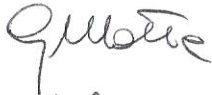
Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico  
dott.ssa Calì Pierina Maddalena



Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL



CISL FSUR



UIL SCUOLA RUA /

SNALS CONFISAL



GILDA UNAMS

ANIEF